S E S I Ó N : 27 FEBRERO 2025

SRES. ASISTENTES

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA

D^a. MARÍA PILAR IBERO PÉREZ

CONCEJALES

D. LUIS ECHARRI RUIZ

D. ÓSCAR AÓIZ BERANGO

D^a ALEJANDRA ELIZALDE SESMA

D. JUSTO SESMA ALFARO

D. JAIME ZABALETA IBERO

D^a. GLORIA ISABEL ÁVILA GAONA

SECRETARIO

D. ALVARO MARCÉN ECHANDI

En la Villa y Sala Capitular del Ayuntamiento de Miranda de Arga, a veintisiete de febrero de dos mil beinticino, previamente convocados en forma legal por la Señora alcaldesa presidenta, D^a. MARÍA PILAR IBERO PÉREZ, y bajo su presidencia, se reúne en sesión el Pleno del Ayuntamiento con la asistencia de los Señores concejales que arriba se expresan, en sesión pública, ordinaria, en primera convocatoria, siendo las 11:00 horas, asistidos por el infrascrito Secretario D. Álvaro Marcén Echandi, que suscribe y da fe del acto. Previa constancia de que existe el quórum legalmente previsto y de orden de la Presidencia se pasó a tratar de los asuntos incluidos en el Orden del Día.

1) Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.

La Señora alcaldesa pregunta si algún miembro de la Corporación desea efectuar alguna observación respecto de las actas de las sesiones anteriores, ordinaria de 30 de enero de 2025 y extraordinaria de 11 de febrero de 2025. No se formula ninguna observación y queda aprobada por unanimidad de los asistentes y firmadas a continuación.

2) Declaración Institucional 8-M: Día Internacional de las mujeres.

Se procede a la lectura de la declaración institucional acompañada junto con la convocatoria, que se aprueba por unanimidad.

3) Aprobación del inicio del procedimiento de revisión de la ponencia de valoración.

Explicado el procedimiento y el documento técnico elaborado por la empresa de mantenimiento catastral, se somete el acuerdo al Pleno y, por unanimidad, se acuerda:

PRIMERO.- Iniciar el procedimiento de revisión de la ponencia de valoración de la riqueza territorial del municipio de Miranda de Arga, aprobando el proyecto que obra en el expediente.

SEGUNDO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 36.4 de la Ley Foral 12/2006, de 21 de noviembre, del Registro de Riqueza Territorial y de los Catastros de Navarra, someter el proyecto de revisión a información pública por plazo de 20 días hábiles, que se contarán a partir de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Navarra.

Durante dicho período de exposición, el proyecto de la ponencia de valoración estará a disposición de las personas interesadas en las oficinas municipales y web (<https://mirandadearga.sedipualba.es/tablondeanuncios/>) con el fin de que puedan formular las sugerencias o alegaciones que consideren oportunas.

TERCERO.- Nombrar como miembros de la Comisión Mixta por parte del Ayuntamiento de Miranda de Arga a Dña. M^a Pilar Ibero Pérez, Luis Echarri Ruiz y Alejandra Elizalde Sesma.

4) Adhesión al Convenio Marco con FNMC y Gobierno de Navarra para el estudio de la existencia de bienes inmatriculados por la Iglesia Católica.

Debatido el asunto, se acuerda por unanimidad:

El Departamento de Desarrollo Rural y Medio Ambiente del Gobierno de Navarra y la Federación Navarra de Municipios y Concejos han firmado un Convenio Marco de Colaboración para el estudio de la posible existencia de bienes comunales incluidos en el listado de bienes inmatriculados por la Iglesia Católica en la Comunidad Foral de Navarra.

Dicho convenio posibilita el estudio técnico e investigación de posibles bienes comunales para, en su caso, proceder posteriormente a la defensa y recuperación de los mismos.

SESIÓN: 30- NOVIEMBRE -2023

El Ayuntamiento de Miranda de Arga está interesado en que este servicio se pueda desarrollar en los bienes incluidos en dicho listado ubicados en su ámbito territorial.

En consecuencia, y sometido a votación, el Pleno de la Corporación municipal acuerda, por unanimidad de los concejales asistentes, lo siguiente:

PRIMERO.- Adherirse al Convenio Marco de Colaboración entre el Departamento de Desarrollo Rural y Medio Ambiente y la Federación Navarra de Municipios para el estudio de la posible existencia de bienes comunales incluidos en el listado de bienes inmatriculados por la Iglesia Católica en la Comunidad Foral de Navarra.

SEGUNDO.- Dar traslado del presente Acuerdo a la Federación Navarra de Municipios y Concejos, a los efectos oportunos.

5) Informes de Alcaldía.

Se informa por parte de la Sra. Alcaldesa de varios asuntos de interés:

- Se ha solicitado una subvención para la elaboración de una auditoría energética y sustitución de elementos del alumbrado público (zona de las farolas del riego).
- También se ha solicitado participar en el programa “Kultur 2025” del Gobierno de Navarra.
- Se ha solicitado subvención para el Taller de Envejecimiento Activo.
- Se ha procedido a la retención de la fianza por importe de 406€ a la empresa adjudicataria de la paja resultante de la cosecha del año anterior, ya que no cumplieron con la obligación de retirarla y ha permanecido en la finca impidiendo la siembra de unos 3.000m2.
- Están en marcha las licitaciones del servicio de limpieza de edificios municipales, y de la gestión de las piscinas para la temporada de verano. Próximamente se licitará también la adquisición de la “Bobcat”.

6) Ruegos y preguntas.

La concejal Sra. Ávila pregunta por la instalación de bancos en las pistas. Se contesta que se van a colocar, que en los almacenes están las estructuras de algunos bancos y que hay que poner tablas y un poco de gravilla para que no se haga barro. Se hablará con Toño para que lo haga.

El concejal Sr. Zabaleta pide que se pongan también un par de bancos más en la calle Noria.

El concejal Sr. Zabaleta pregunta sobre su solicitud de ampliar el presupuesto de libros para la biblioteca. La Sra. Alcaldesa contesta que ya ha hablado con el responsable de la biblioteca, que este año se ha aumentado el presupuesto de actividades de 300€ a 1.000€ y que, en caso de que no se gaste, también puede utilizarse esta partida para la compra de libros.

El concejal Sr. Zabaleta pregunta también sobre su solicitud de solicitar a la CHE actuaciones para limpiar el cauce y tratar de reducir daños cuando haya crecidas. La Sra. Alcaldesa le responde que se remite a la respuesta que se le envió por escrito, y como el concejal no la ha podido ver todavía, la mirará.

El concejal Sr. Zabaleta pregunta sobre las labores que realiza el empleado de Montebajoagro, S.L.U., y cómo se controla su trabajo, ya que un determinado día a media mañana, paseando por la finca no le vio. La Sra. Alcaldesa le contesta que hay un sistema de fichajes electrónicos implantados para controlar que todos los empleados municipales (y también el de Montebajoagro S.L.U.) cumplen con su jornada laboral, y que no es su función ni la de nadie saber qué está haciendo cada empleado en cada minuto. Se genera un debate que finaliza dado que ésta es una cuestión que se debería tratar en el consejo de administración de la empresa.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia se levanta la sesión a las 12,30 horas, de lo que se extiende la presente acta que firman los Señores Concejales asistentes, con la Señora Alcaldesa, y conmigo, el Secretario, que certifico.